

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА
№ 167" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА № 167" ГОРОДСКОГО
ОКРУГА САМАРА

Дата: 2026.09.01 16:01:28 +04'00'

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического
Совета МБОУ
Школы № 167
г.о. Самара
Протокол № 1 от
28.08.2026

Согласовано Советом школы
Протокол №1 от 31 августа
2026 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Школы № 167
г.о. Самара
_____ А.А.Логинова
01.09.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего распорядка воспитанников дошкольного отделения

Самара, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций (СанПиН) и Уставом МБОУ «Школа 167».

1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников дошкольного отделения (далее — Правила) определяют порядок пребывания детей в образовательной организации, их права, обязанности и ответственность.

1.3. Действие Правил распространяется на всех воспитанников дошкольного отделения, а также на родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей и педагогических работников.

1.4. Знакомство родителей и воспитанников с Правилами осуществляется под подпись при поступлении в дошкольное отделение МБОУ «Школа № 167» г. о Самара

1.2. Правила определяют права воспитанников, права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников, а также правила поведения на мероприятиях, организуемых в детском саду для воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и защиты их прав.

1.3. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Родители (законные представители) обязаны соблюдать пропускной и внутри объектовый режимы ДО МБОУ «Школа № 167» г. о Самара, которые регулируются отдельным локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок приема и пребывания детей в дошкольном отделении

2.1. Прием детей в дошкольное отделение осуществляется с 07:00 до 18:30 (при работе в режиме полного дня), согласно утвержденному графику работы учреждения.

2.2. Передача ребенка родителям (законным представителям) или доверенным лицам осуществляется только после предъявления пропуска или документа, удостоверяющего личность, сотруднику охраны или воспитателю.

2.3. Запрещается приводить в дошкольное отделение детей в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также лиц, находящихся в состоянии такого опьянения.

2.4. Дети принимаются в группу при наличии медицинской справки об отсутствии инфекционных заболеваний и результатов клинических анализов (по требованию). При появлении симптомов ОРВИ, сыпи, повышения температуры ребенок не принимается в группу до выздоровления или предоставления медицинской справки.

2.5. Родители обязаны уведомлять воспитателя о причинах отсутствия ребенка, а также об изменениях в режиме дня, диете или медицинских рекомендациях.

3. Права воспитанников

3.1. Воспитанники имеют право на:

- пребывание в группе в безопасных и благоприятных условиях;
- уважение человеческого достоинства, отсутствие физического и психического насилия;
- участие в обсуждении вопросов организации своего пребывания (с учетом возраста);
- использование игрушек, пособий и материалов в соответствии с возрастом и задачами образовательной программы;
- отдых и свободное время в рамках режима дня;
- получение информации о своих правах и обязанностях в доступной форме.

4. Обязанности воспитанников

4.1. Воспитанники обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка дошкольного отделения;
- бережно относиться к имуществу учреждения, игрушкам, пособиям и вещам других детей;

- соблюдать порядок в группах и на территории детского сада (не мусорить, не шуметь в часы отдыха);
- выполнять рекомендации воспитателей и старших воспитателей;
- соблюдать правила личной гигиены и культуры поведения;
- уважительно относиться к взрослым и сверстникам, не допускать конфликтов и оскорблений.

4.2. В случае нарушения правил внутреннего распорядка воспитатель имеет право применить меры педагогического воздействия (разговор, объяснение, временное ограничение деятельности), исключая любые формы физического и психологического наказания.

5. Права и обязанности родителей (законных представителей)

5.1. Родители обязаны:

- обеспечивать посещение ребенком дошкольного отделения в соответствии с графиком;
- своевременно уплачивать плату за образование (если она предусмотрена договором);
- предоставлять необходимые медицинские документы;
- следить за опрятностью внешнего вида ребенка;
- забирать ребенка из группы строго в установленное время или заранее предупреждать об изменении времени ухода;
- не приводить в дошкольное отделение посторонних лиц без согласования с администрацией.

5.2. Родители имеют право:

- получать полную информацию об образовании и развитии ребенка;
- знакомиться с содержанием образовательной программы;
- обращаться к администрации дошкольного отделения с вопросами, предложениями и жалобами;
- присутствовать в группе в установленных законом случаях (например, при адаптации или по приглашению педагога).

6. Ответственность за нарушение Правил

- 6.1. За нарушение правил внутреннего распорядка родители (законные представители) несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.
- 6.2. В случае грубого или систематического нарушения Правил, создающего угрозу жизни и здоровью детей, администрация дошкольного отделения вправе расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг (при наличии такого договора) или рассмотреть вопрос о переводе ребенка в другую группу/учреждение в порядке, установленном законодательством.
- 6.3. Материальный ущерб, причиненный имуществу дошкольного отделения по вине ребенка, возмещается родителями (законными представителями) в соответствии с гражданским законодательством.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБОУ «Школа№167».
- 7.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора и доводятся до сведения родителей и педагогических работников не менее чем за один месяц до введения в действие.
- 7.3. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на заведующую дошкольным отделением и заместителя директора по воспитательной работе.